

**ACTIONS MENEES AU BENEFICE DES HABITANTS DU QPV  
ANNEXE**

**CONTRAT DE VILLE – ROMILLY-SUR-SEINE-APPEL A PROJETS 2020**

**BILAN DE L'ACTION REALISEE**

[Un dossier par action]

**I. IDENTIFICATION**

**Intitulé de l'action :**

**Nom du porteur de l'action (opérateur) :**

**II. MISE EN ŒUVRE :**

**1. Dates et lieux de réalisations :**

**Date du début :**

**Date de la fin :**

**Lieux :**

**2. Décrire les actions réalisées :**

**3. Total des bénéficiaires :**

**Total :**

**Dont issus du QPV :**

TITRE DE L'ACTION	Nombre total de bénéficiaires	Nombre de femmes	Nombre d'hommes	Tranches d'âges					
				0/14 ans	15/29 ans	30/44 ans	45/59 ans	60/74 ans	75 ans et +

**III. Votre avis sur :**

**Estimez-vous que l'objectif a été atteint et sinon justifier :**

**Points forts de l'action :**

**Difficultés et obstacles rencontrés :**

**Les points à améliorer :**

**Perspectives par/à l'action : quelles suites envisagez-vous (reconduction, relais par d'autres partenaires ; évolution, abandon...) ?**

#### IV. BILAN FINANCIER EXERCICE 2020

Nom de l'organisme :

Nom de l'action :

CHARGES	Montant (1)	PRODUITS	Montant (2)
<b>Charges directes affectées à l'action</b>		<b>Ressources directes affectées à l'action</b>	
<b>60. Achats</b>		<b>70. Ventes de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	
Achats matériels et fournitures		<b>73. Dotations et produits de tarification</b>	
Autres fournitures		<b>74. Subvention d'exploitation (2)</b>	-
<b>61. Services extérieurs</b>		ETAT : précisez le(s) ministère (s), directions ou services sollicités	
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance			
Documentation		Conseil(s) Régional (aux)	- €
<b>62. Autres services extérieurs</b>		Conseil (s) Départemental (aux)	
Rémunération intermédiaires et honoraires			
Publicité, publications		Communautés, Communautés de Communes ou d'agglomération :	
Déplacements, missions			
Services bancaires, autres			
<b>63. Impôts et taxes</b>			
Impôts et taxes sur rémunération		Organismes sociaux (CAF (3) etc., détailler) :	
Autres impôts et taxes		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
<b>64. Charges du personnel</b>		L'agence de services et de paiement (Emplois aidés)	
Rémunération des personnels		Aides privés (fondation)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		<b>75. Autres produits de gestion courante</b>	
<b>65. Autres charges de gestion courante</b>		<b>756. Cotisations</b>	
		<b>758. Dons manuels -Mécénat</b>	
<b>66. Charges financières</b>		<b>76. Produits financiers</b>	
<b>67. Charges exceptionnels</b>		<b>77. Produits exceptionnels</b>	
<b>68. Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées</b>		<b>78. Report sur amortissement et provisions</b>	
<b>69. Impôts sur les bénéfices (IS), Participation des salariés</b>		<b>79. Transfert de charges</b>	
<b>Charges indirectes affectées à l'action</b>		<b>Ressources propres affectées à l'action</b>	
Charges fixes de fonctionnement		...	
Frais financiers		...	
Autres			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	€ -	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	- €
<b>Excédent prévisionnel (bénéfice)</b>		<b>Insuffisance prévisionnelle (déficit)</b>	
86. Emploi des contributions volontaires en nature		87. Contributions volontaires en nature	
860. Secours en nature		870. Bénévolat	
<b>861. Mise à disposition gratuites des biens et services</b>		871. Prestations en nature	
862. Prestations en nature			
864. Personnel bénévole		875. Dons en nature	
<b>TOTAL</b>	€ -	<b>TOTAL</b>	- €

(1) Ne pas indiquer les centimes d'euros

L'attention de demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent

(2) lieu de justificatifs

(3) Indiquer dans cette case le montant s'il s'agit d'une subvention. Dans le cas d'une prestation le montant est à indiquer en compte 70